



Copyright©2010 Personalsystem co., ltd. all rights reserved.

目次

第1章 アップデート手順	2
1-1 インストーラーの起動	2
第2章 注意事項	5
2-1 保守番号	5
2-2 インストールプログラム	5
第3章 アップデート情報及び設定方法	6
3-1 アップデート内容	6

第1章 アップデート手順

1-1 インストーラーの起動

▶インストールの手順を以下に記述します。インストールはシステム管理者権限でログインして作業をして下さい。

①ダウンロードを行ったファイルもしくは有償CD-ROM内の圧縮ファイルを解凍します。
②解凍後、以下のファイルがある事を確認して下さい。

-upAllEdition.EXE

-ZUPD. EXE

③確認が終りましたら、upAllEdition. EXE を起動して下さい。

※インストール中に「アクセス権要求」などのメッセージが表示されましたら「許可する」「プログラムを実行する」などを選択して処理を進めて下さい。

④以下の画面が表示されましたら、次を押して下さい。

ー以下の画面以外が表示される場合(図2~図)は指示に従って下さい。



次へを押します。→図5へ



解凍したフォルダに ZUPD. EXE が無い可能性があります。

再度、解凍を行うなどし、インストーラと同一フォルダに EXE を確認してください。

罰いている	ファイル - セキュリティの警告
発行元を	確認できませんでした。このソフトウェアを実行しますか?
	名前: ZUPD.EXE
	発行元: 不明な発行元
	種類: アプリケーション
	発信元: Z¥システム開発¥パッケージ (PSYS)¥3_ULTRA-UNION7¥02_
	実行(R) キャンセル
	このファイルには、発行元を検証できる有効なデジタル署名がありません。信頼 きる発行テロンロトロ・アの予定行してください。

実行を押して下さい。



サポート番号に間違いがあるか、サポートが行われていないマシンへの インストールを行った可能性があります。 ※サポートに入っているにも関わらず、このエラーが表示される場合は

サポートセンターへご連絡下さい。

当 3 湯 ファイルのコピ-	
	ULTRA UNION 7 Update Ver7 のファイルのエピーを開始しま す。 Dたへ」本物ンを切っかするとファイルのエピーを開始します。「戻る] 本物ンを切っかするとインストールの項目を再度設定し直すことが できます。
	< 戻る(B) (次へ(N)) キャンセル

アップデートを行います。 次へを押して下さい。

図の	
	ULTRA UNION 7 Update Ver7 のインストールは完了しました。 院了述ゆンを知ったて、インストーラを終了してください。
	< 戻る(<u>B</u>) 売了(D) キャンセル

上記画面が表示されたら終了です。

第2章 注意事項

2-1 保守番号

①年に1度発行されます保守番号は必ず、登録をしておいて下さい。

固有番号及び保守登録番号を確認し、アップデートが行えるPCかどうかを判断した後に アップデートプログラムが起動する仕様になっております。

保守番号が登録されていませんと、アップデートが行えない可能性がありますので、必ず 保守番号を登録しておいてください。

2-2 インストールプログラム

①保守期限内のPCにのみインストールを行う事ができます。

※アップデートの内容によっては、プログラムが動作しなくなる恐れもありますので、

絶対に、保守期間外のPCにはアップデート作業は行わないでください。 ②アップデートを行う前に、アップデート内容は必ず確認し、全バックアップでバックアップを

必ず取得した後にアップデートを行うようにしてください。

第3章 アップデート情報及び設定方法

3-1 アップデート内容

①振替伝票画面一覧での振替伝票検索画面の検索方法変更(2011/07/01 Update7.01)

👹 握替伝票一覧 表示条件変更		
		本部/一般会計
伝票番号	0 ~ 99999999	
伝票日付	2011/05/20 - 2011/07/20	- I
入力日付	2011/05/20 🗹 ~ 2011/07/20	<u>·</u> 「
入力担当	すべて変更	
伝票摘要		_
□ 決算仕訳 表示順 ● 伝票日付	降順 C 伝票番号降順 C 入力日付降』	ĮĘ
	規定値に戻す低」の	K(Q) ++)tul (X)

赤枠が追加され、初期検索は振替伝票の日付で検索を行うようになりました。 入力日付のみ、入力日付と振替伝票日付、伝票番号のみなど、選択する事ができます。